

РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОДЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ





ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»







Подготовка к переходу на новый учебный год

Докладчик:

Кузьминов Алексей Васильевич, Региональный администратор АИС «Навигатор» Республики Крым (зав. сектором ИТ ГБОУ ДО РК «Дворец детского и юношеского творчества»).

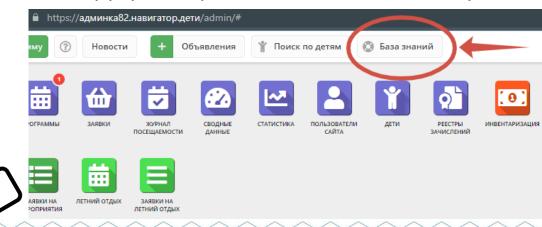


rmc@ddyt.ru +7 978 663 3597 Переход Навигатора на новый учебный год – ежегодная процедура, которая производится в летний период: июнь-июль, до 1 августа включительно.

Для Навигатора Республики Крым, традиционно - это 15 июля (середина лета)

Для удобства подробная статья размещена одновременно в 2-х рубрикаторах Базы знаний Навигатора:

<u>Администратору муниципалитета</u>, доступ <u>по ссылке</u> <u>Организатору программ</u>, доступ <u>по ссылке</u>



Что нужно сделать педагогам/организаторам программ до 15.07.2023

1. Обработать все необработанные заявки (если остались);

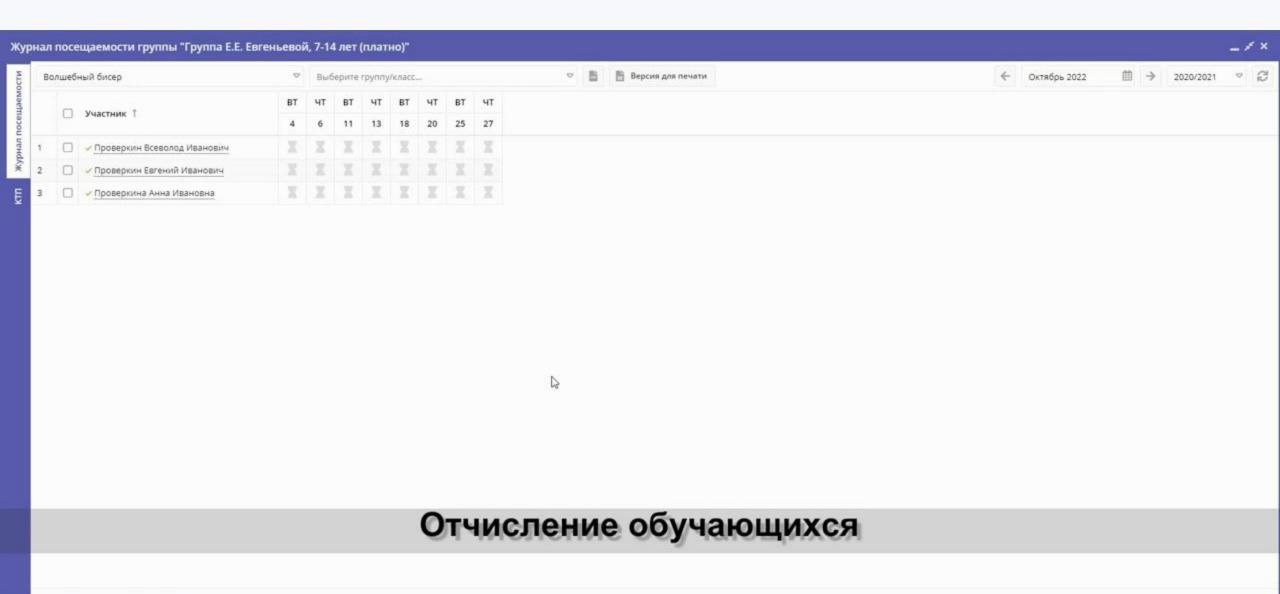
2.ГЛАВНОЕ:

Отчислить обучающихся, завершивших обучение по однолетним программам в 2022/2023 учебном году;

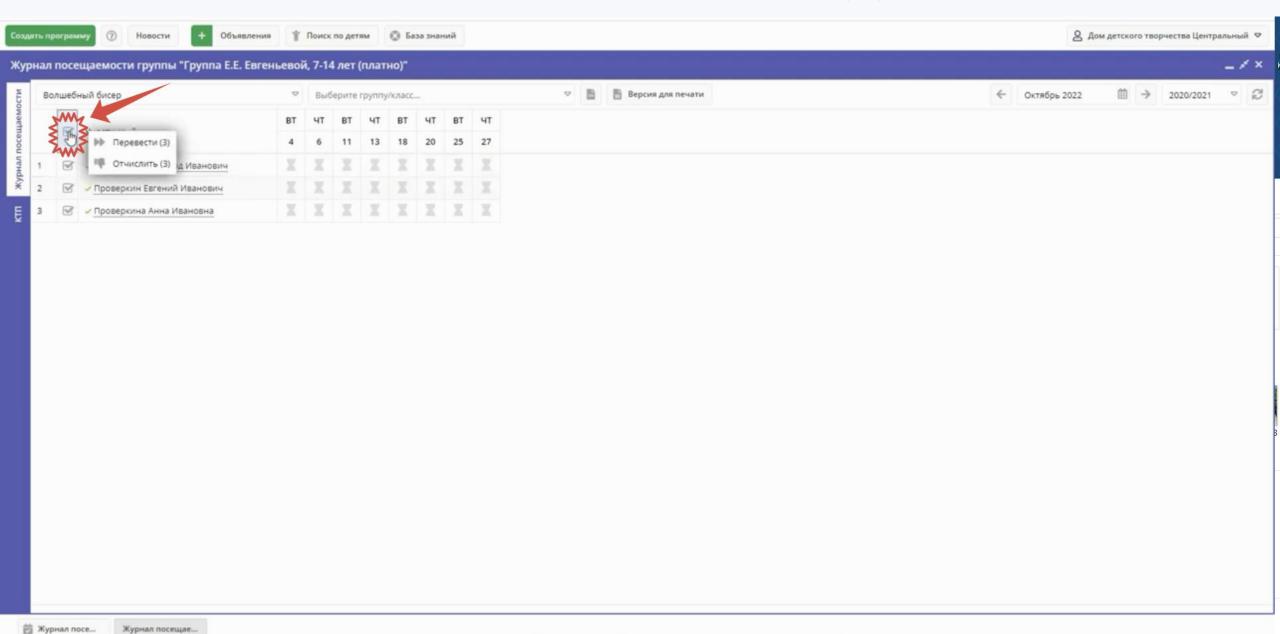
Также можно:

3. Перевести обучающихся по многолетним программам в группы/классы следующего года обучения (места в группе, в которой дети обучались в 2022/2023 году, таким образом освобождаются для нового набора).

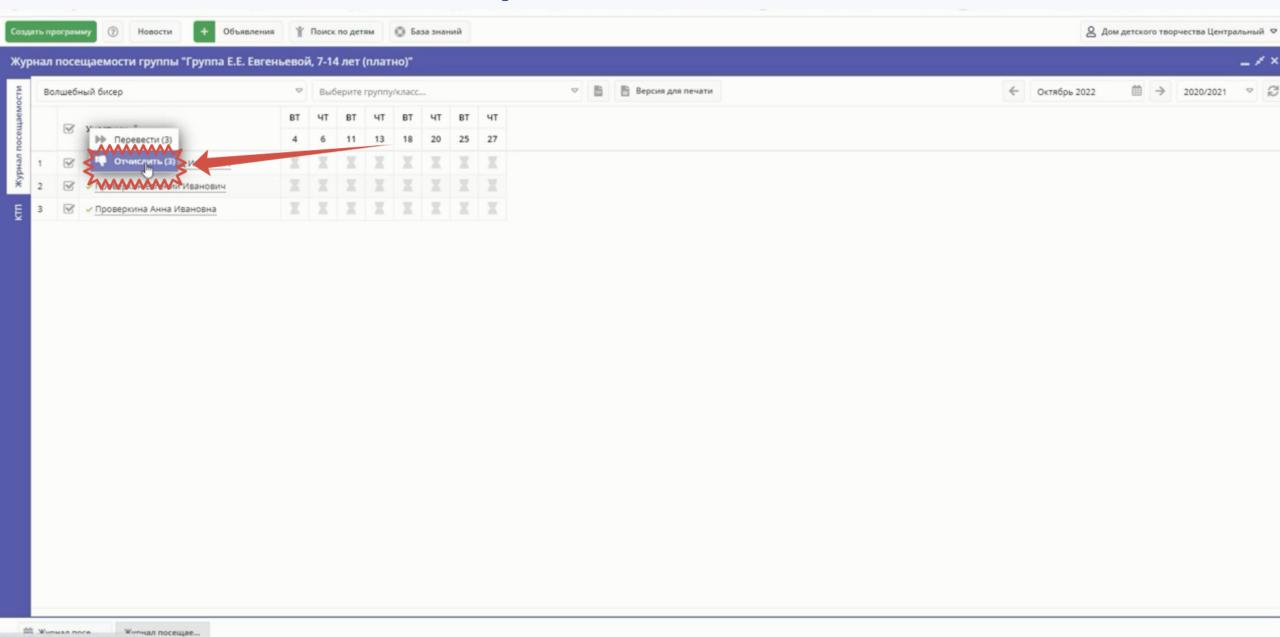
«Простое» отчисление



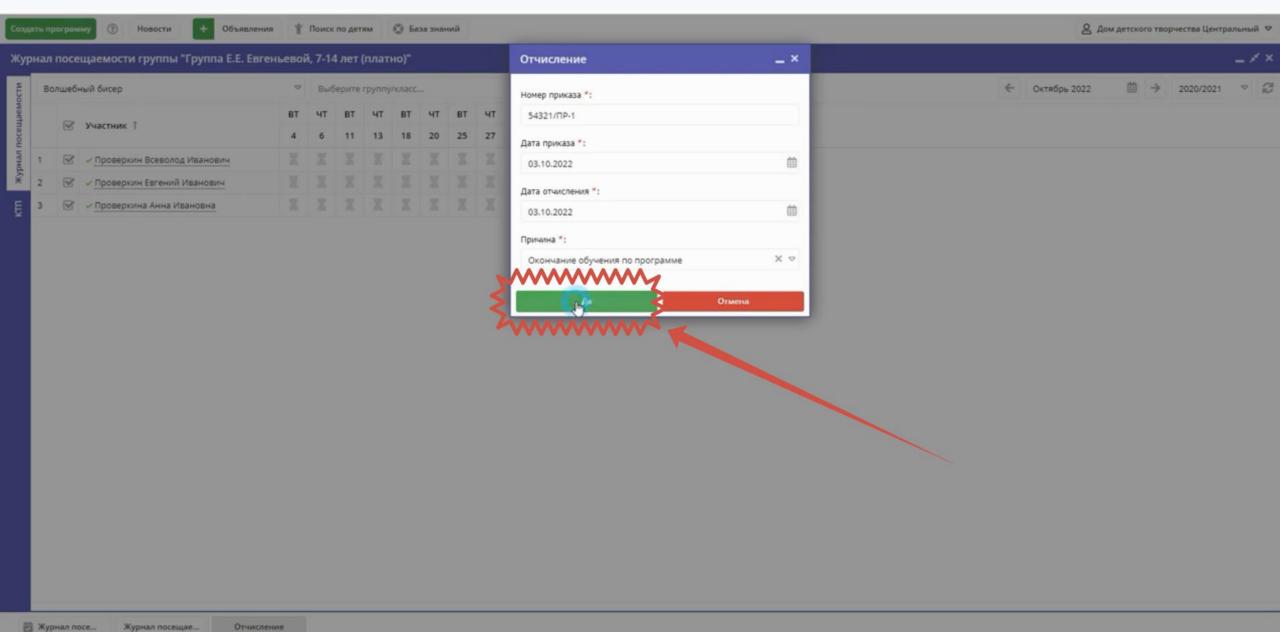
Выделяем всех детей группы



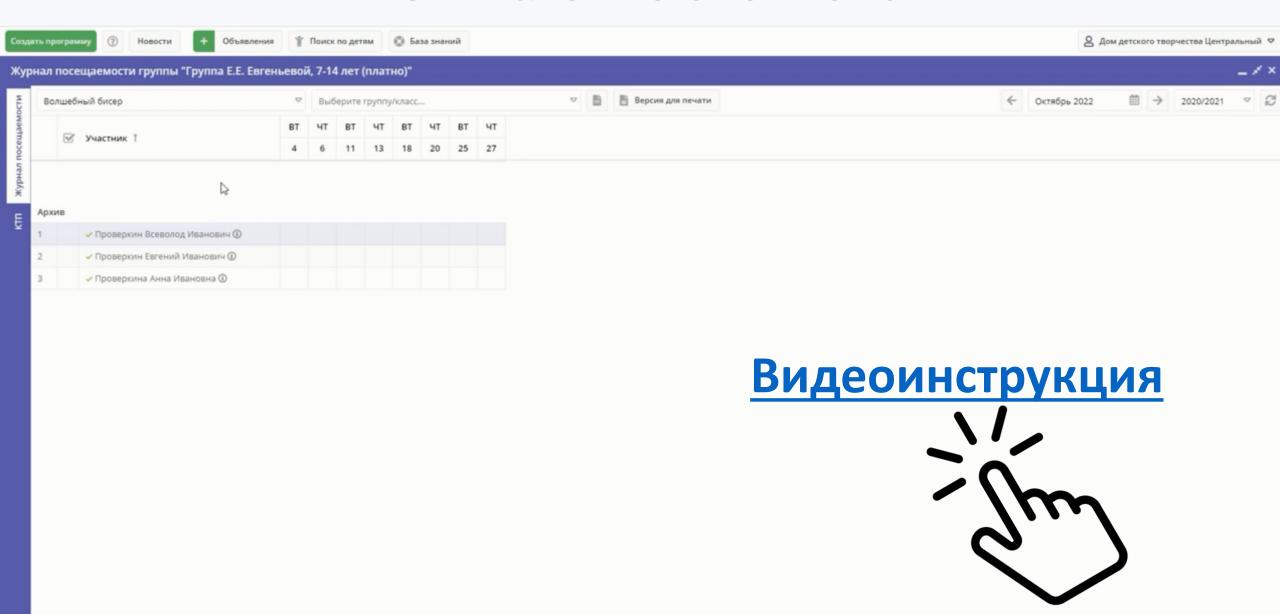
Выбираем «Отчислить»



Заполняем данные и нажимаем «Да»



Отчисление окончено

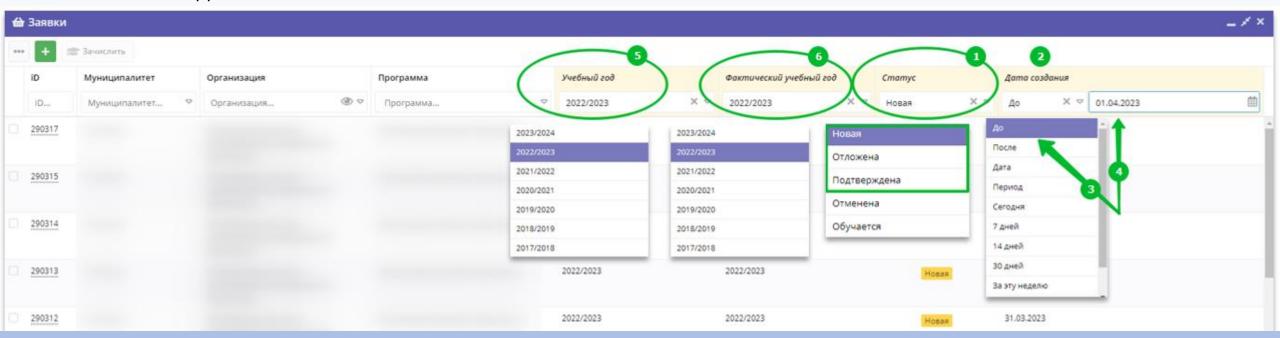


📆 Журнал посе...

Журнал посещае...

Как обработать все необработанные заявки (если они остались)

В разделе Заявки с помощью фильтров Статус (1), Дата создания (2), применяя параметр ДО (3) и устанавливая Дату создания (4), а также используя фильтры Учебный год (5) и Фактический учебный год (6) выявить заявки, необработанные в 2022/2023 учебном году (Рис. 1). Подсказка: заявки, необработанные в 2022/2023 учебном году, это заявки в статусах Новая, Отложена, Подтверждена с датой создания ранее 01.04.2022 года.



Если среди необработанных заявок есть актуальные — их необходимо обработать, и произвести зачисление на обучение, если заявки не актуальные, «старые» - их необходимо отменить, с указанием причины отмены.

Таким образом, Организаторам программ необходимо внимательно проверить все имеющиеся заявки, выявить заявки обучавшихся по годичным программам в 2022/2023 учебном году и завершивших обучение, отменить такие заявки - отчислить обучающихся. При отчислении детей, закончивших обучение в учебных группах годичных (однолетних) программ, места в указанных группах освободятся, таким образом, для нового набора.

Перевод обучающихся по многолетним программам в группы/классы следующего года обучения можно теперь и до, и после перехода Навигатора на новый, 2023/2024 учебный год. Для этого следует просто подготовить группы/классы, в которые будут переводиться обучающиеся точно таким же образом, как всегда готовится группа или класс в любой программе:

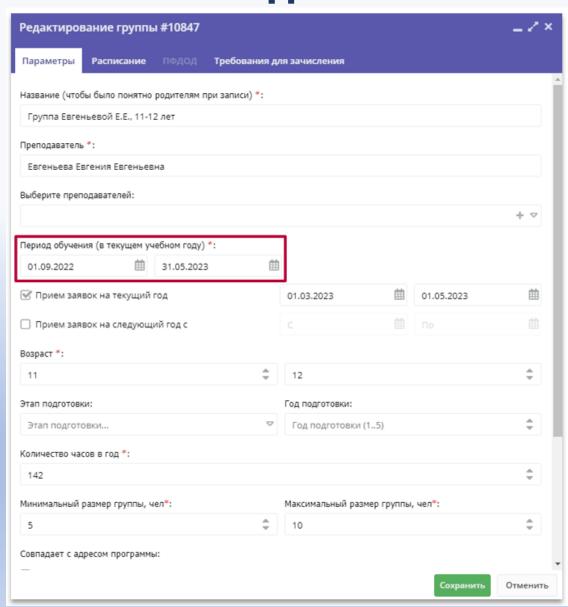
- создать группу/класс (если ещё не создавались);
- заполнить в карточке группы/класса все обязательные поля, установить период обучения (разумеется на 2023/2024 учебный год), создать расписание на 2023/2024 учебный год, если это группа, сформировать перечень предметов, если это класс, и т.д.

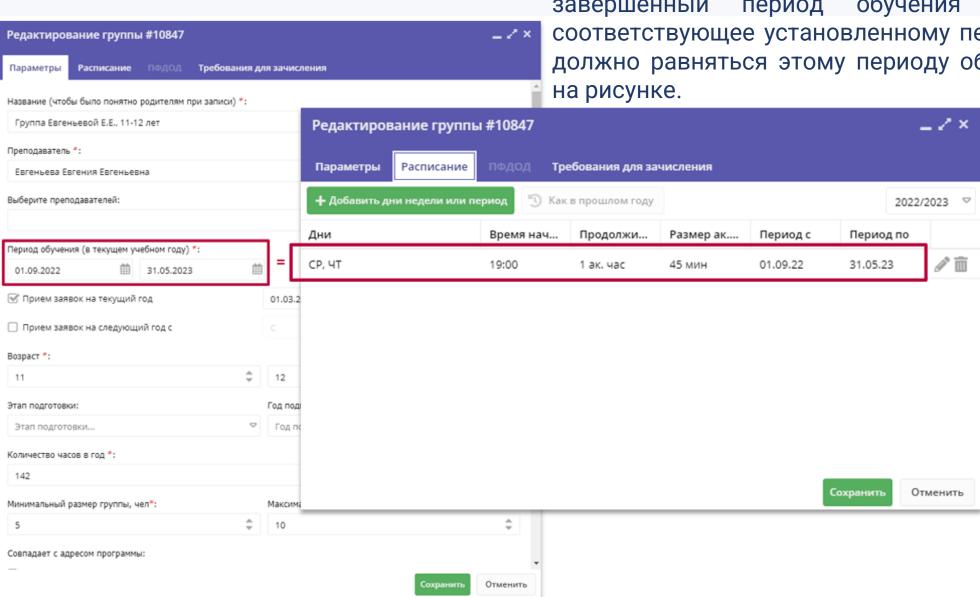
Напоминаем, что алгоритм перевода подробно описан в статье <u>Всё о правилах перевода обучающихся в группы следующего года обучения или в группы других программ</u>, а также показан в видеоуроке <u>Перевод обучающихся из одной группы в другую: как это делается?</u> (см. видеоуроки по работе с разделом <u>«Журнал посещаемости»</u>).



Что в целом произойдёт в Навигаторе при переходе системы на новый 2023/2024 год?

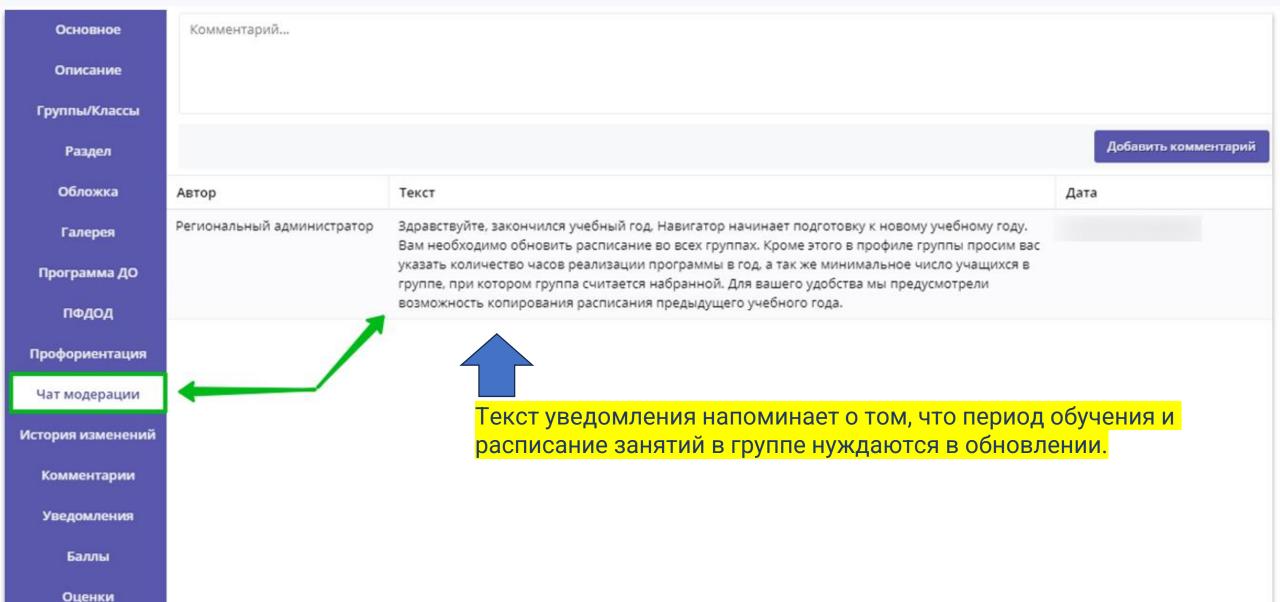
- 1. Всем организаторам программ (учреждениям) на электронную почту, разумеется «привязанную» к учётным записям учреждений в Навигаторе, будут направлены автоматические системные уведомления о переходе системы на новый учебный год. На эти сообщения не нужно отвечать и задавать в ответ какие-либо вопросы: рассылка автоматическая.
- 2. Станет неактуальным период обучения в группах, в которых обучение фактически завершено, и где даты начала и окончания обучения находятся в прошлом. Пример на рисунке





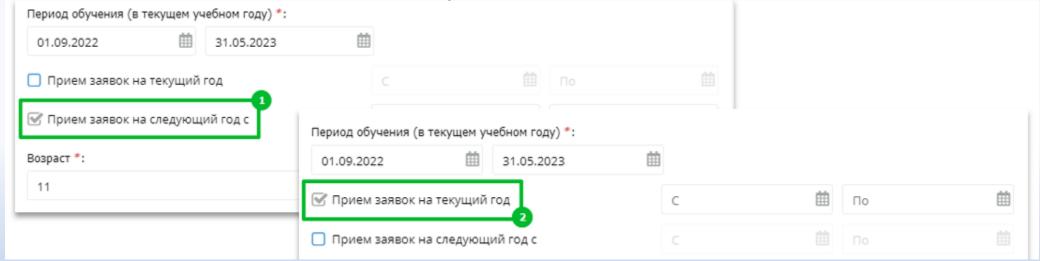
3. В группах с неактуальным (фактически завершённым) периодом обучения, разумеется станет неактуальным и расписание, которое создавалось ранее на тот самый, уже завершённый период обучения - ведь расписание соответствующее установленному периоду обучения всегда должно равняться этому периоду обучения, как в примере на рисунке

4. В карточке каждой программы, <u>у которой стали неактуальными период обучения и расписание занятий</u>, в Чате модерации автоматически сформируется системное уведомление от лица Регионального Администратора следующего вида:



5. Если в группе/классе до момента перевода Навигатора на новый учебный год была установлена отметка в поле Прием заявок на следующий год - отметка в поле Прием заявок на текущий год после перевода Навигатора на новый учебный год будет установлена автоматически.

Пример для наглядности на рисунке ниже: если до перевода было установлено Прием заявок на следующий год (1), то после перевода автоматически станет установлено Приём заявок на текущий год (2). В группах/классах, где в данных полях не было установлено ничего - автоматически ничего не появится.



В ЭТОМ ГОДУ, ПРИ ПЕРЕВОДЕ НАВИГАТОРА НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД, ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ В ПАРАМЕТРАХ ГРУПП И КЛАССОВ АВТОМАТИЧЕСКИ ОЧИЩАТЬСЯ НЕ БУДЕТ!

ВАЖНО!

В прошлом году, при переводе системы на новый учебный год, в группах и классах, где обучение фактически закончилось и период обучения стал неактуальным, в поле Период обучения даты начала и даты окончания обучения в автоматическом режиме очищались - поля становились пустыми и их нужно было заполнить заново, установив актуальные даты начала и окончания обучения. В этом году принято решение не очищать в автоматическом режиме данные в указанных полях - организаторы программ самостоятельно должны проверить параметры групп и классов, удалить ставшие неактуальными даты начала и окончания обучения в параметрах групп и заменить их новыми датами Подробнее...

Что ОБЯЗАТЕЛЬНО НУЖНО сделать <u>ПОСЛЕ</u> перехода?

- 1. Проверить Параметры всех действующих групп в карточках всех действующих программ: в поле Период обучения удалить неактуальные (прошлогодние) даты начала и окончания обучения, внести актуальные даты начала и окончания обучения, соответствующие наступившему в системе 2023/2024 учебном году, добавить во всех действующих группах расписание на новый 2023/2024 учебный год НЕ УДАЛЯЯ ПРОШЛОГОДНЕЕ РАСПИСАНИЕ!
- 2. Проверить Параметры всех действующих классов в карточках всех действующих программ: в поле Период обучения удалить неактуальные (прошлогодние) даты начала и окончания обучения, внести актуальные даты начала и окончания обучения, соответствующие наступившему в системе 2023/2024 учебном году, при необходимости актуализировать данные во вкладке Предметы.
- 3. Обязательно перевести обучающихся по многолетним программам в группы/классы следующего, то есть наступившего в системе 2023/2024 учебного года обучения (места в группе, в которой дети обучались в 2022/2023 году, таким образом освобождаются для нового набора);

Также можно:

4. Актуализировать описание и оформление программ в их карточках (если необходимо).









База знаний Навигатора:



https://inlearno.usedocs.com/

