



## РЕСПУБЛИКА КРЫМ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ  
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ  
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2021

№ 303

г. Красноперекоск

О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым

В соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденном протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», постановлениями Совета министров Республики Крым от 13.08.2019 № 442 «Об участии Республики Крым в отборе субъектов Российской Федерации на предоставление в 2020-2022 годах субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (Почередь)», от 31.03.2021 № 196 «О внедрении модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Крым», от 01.04.2021 № 199 «О создании Межведомственного совета по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Республике Крым», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.03.2021 № 347 «Об утверждении организационной структуры системы дополнительного образования детей Республики Крым», руководствуясь Уставом муниципального образования Красноперекоский район, утвержденным решением 4 заседания Красноперекоского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 №23

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную межведомственную рабочую группу по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории

муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым.

2. Утвердить:

- 2.1. Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (приложение №1).
- 2.2. Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (приложение № 2).
3. Разместить настоящее постановление на официальной интернет-странице муниципального образования Красноперекопский район портала Правительства Республики Крым: [krero.rk.gov.ru](http://krero.rk.gov.ru).
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации района, который в соответствии с распределением функциональных обязанностей осуществляет реализацию полномочий в сферах образования, молодежи и спорта.
5. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации

Подлинник документа находится в деле администрации  
Красноперекопского района

№ 01.03.02-01 за 2021 год

ВЕРНО  
отдел по вопросам контроля и обращения граждан

*С.И. Биданец*  
подпись И.О. Фамилия

27.01. 2021 г.

С.И. Биданец



Постановление внесено на рассмотрение  
управлением образования и молодежи

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы  
администрации

\_\_\_\_\_ А.А. Артемова  
\_\_\_\_\_ 2021

Заместитель главы  
администрации

\_\_\_\_\_ А.А. Мехоношина  
\_\_\_\_\_ 2021

Руководитель аппарата  
администрации \_\_\_\_\_ Т.М.  
Коваленко  
\_\_\_\_\_ 2021

Заместитель начальника финансового  
управления

\_\_\_\_\_ О.Н. Калинина  
\_\_\_\_\_ 2021

Начальник отдела по вопросам  
культуры и межнациональных  
отношений

\_\_\_\_\_ Н.И. Цой  
\_\_\_\_\_ 2021

Главный специалист сектора

по правовым вопросам  
администрации

\_\_\_\_\_ А.Ю. Черная  
\_\_\_\_\_ 2021

Начальник управления  
образования и молодежи  
администрации

\_\_\_\_\_ Е.В. Братусина  
\_\_\_\_\_ 2021

Директор муниципального  
бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Эврика»

\_\_\_\_\_ Т.И. Ключева  
\_\_\_\_\_ 2021

Рассылка: дело № 01.03.02-01, членам межведомственной комиссии



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Красноперекопского района  
от 26.07.2021 № 303

### СОСТАВ

**муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым**

- Мехоношина А.А. - заместитель главы администрации Красноперекопского района Республики Крым, руководитель рабочей группы;
- Братусина Е.В. - начальник управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района Республики Крым, заместитель руководителя рабочей группы;
- Раилко Э.С. - главный специалист отдела образования управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района Республики Крым, секретарь рабочей группы.
- Члены рабочей группы:
- Золотарева М.С. - заместитель начальника отдела по вопросам культуры и межнациональных отношений администрации Красноперекопского района Республики Крым;
- Тарасенко Е.Г. - заведующий сектором молодежной политики и спорта управления образования и молодежи администрации Красноперекопского района Республики Крым;
- Калинина О.Н. - заместитель начальника финансового управления администрации Красноперекопского района Республики Крым;
- Клюева Т.И. - директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Эврика» муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым (с согласия).

Руководитель аппарата администрации

Т.М. Коваленко

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Краснопереконского района  
от 26.07.2021 № 303

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной межведомственной рабочей группе**  
**по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного**  
**образования детей на территории муниципального образования**  
**Краснопереконский район Республики Крым**  
**(далее- Положение)**

**1. Общие положения**

- 1.1.Муниципальная межведомственная рабочая группа по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным администрацией Краснопереконского района в соответствии с паспортом регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (II очередь)», утвержденным протоколом Проектного комитета Республики Крым от 27.12.2018 № 3 (далее - региональный проект) для координации действий при внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым и развития системы дополнительного образования детей в муниципальном образовании Краснопереконский район Республики Крым.
- 1.2.Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым, организация взаимодействия структурных подразделений администрации муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым с органами исполнительной власти Республики Крым и муниципальным учреждением по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым.
- 1.3.Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.
- 1.4.Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования Краснопереконский район, настоящим Положением.

**2.Задачи и полномочия рабочей группы**

- 2.1.Основными задачами рабочей группы являются:
- 2.1.1.Решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Краснопереконский район Республики Крым.

- образования Красноперекопский район Республики Крым;
- 2.1.2. Обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Республики Крым, органов администрации Красноперекопского района Республики Крым (далее - администрации), муниципального учреждения по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;
- 2.1.3. Определение механизмов внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;
- 2.1.4. Контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;
- 2.1.5. Определение приоритетных направлений реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- 2.1.6. Выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- 2.1.7. Координация реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;
- 2.1.8. Разработка предложений по формированию параметров финансового обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;
- 2.1.9. Организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым с органами исполнительной власти Республики Крым при решении вопросов по внедрению целевой модели дополнительного образования детей.
- 2.2. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:
- 2.2.1. Организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;
- 2.2.2. Рассматривает предложения по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;
- 2.2.3. Утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;
- 2.2.4. Обеспечивает проведение анализа практики внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым.

### 3. Права рабочей группы

- 3.1. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:
- 3.1.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;
- 3.1.2. Запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Республики Крым, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающиеся вопросов внедрения целевой модели развития.

региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым;

3.1.3. Приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц администрации, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

3.1.4. Освещать в средствах массовой информации ход внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым.

3.2. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

#### 4. Состав и порядок работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.

4.2. Персональный состав рабочей группы с одновременным назначением его руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением администрации Красноперекопского района Республики Крым.

4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, утверждаемым руководителем рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Республики Крым, администрации Красноперекопского района Республики Крым, муниципальных учреждений, организаций, участвующих во внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым.

4.4. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель рабочей группы.

4.5. В период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседание заместитель руководителя рабочей группы.

4.6. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

4.7. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем не позднее чем за 5 дней до начала его проведения.

4.8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

4.10. Решения рабочей группы в течение 3 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы в течение 2 рабочих дней.

4.11. Секретарь рабочей группы в течение 3 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.

4.12. Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым по вопросам внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории муниципального образования Красноперекопский район

Республики Крым.

## 5. Обязанности рабочей группы

- 5.1. Руководитель рабочей группы:
  - 5.1.1. Планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;
  - 5.1.2. Ведет заседания рабочей группы;
  - 5.1.3. Определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;
  - 5.1.4. Утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
  - 5.1.5. Подписывает протокол заседания рабочей группы;
  - 5.1.6. Контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;
  - 5.1.7. Совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.
- 5.2. Заместитель руководителя рабочей группы выполняет функции руководителя рабочей группы в его отсутствие или по его поручению.
- 5.3. Секретарь рабочей группы:
  - 5.3.1. Организует и ведет делопроизводство рабочей группы;
  - 5.3.2. Осуществляет свою деятельность под началом руководителя рабочей группы;
  - 5.3.3. Обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;
  - 5.3.4. Обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;
  - 5.3.5. Извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;
  - 5.3.6. Ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы изготавливает копии протокола и другие документы рабочей группы в соответствии с требованиями делопроизводства в администрации Красноперекопского района.
  - 5.3.7. Обеспечивает сохранность документов рабочей группы до передачи их на архивное хранение.
- 5.4. Члены рабочей группы:
  - 5.4.1. Участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя рабочей группы;
  - 5.4.2. Обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;
  - 5.4.3. Обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

## 6. Ответственность членов рабочей группы

- 6.1. Руководитель рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.
- 6.2. Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы, передачу их на архивное хранение возлагается на секретаря рабочей группы.
- 6.3. Члены рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Руководитель аппарата администрации

Т.М. Коваленко